

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 8 от «29» июня 2006 г.

Приказ № 059 от «29» июня 2006 г.



Муниципальное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №221»

ПОЛОЖЕНИЕ

*о школьных методических объединениях учителей
в МОУ СОШ №221*

1. Общие положения.

1.1 Школьные МО представляют собой одну из традиционных форм непрерывного педагогического образования на местах.

Основные задачи:

- совершенствование методического и профессионального мастерства;
- организация взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, развитие творческой инициативы;
- своевременное информирование работников по проблемам развивающего обучения, вариативного образования, инновационных технологий обучения.

МО могут объединять учителей одного предмета, цикла предметов. Объединения могут быть межпредметными, могут объединять классных руководителей по параллелям, по ступеням образовательных программ (начальные классы, 5-9, 10-11-е классы).

1.2 МО создаются при наличии в образовательном учреждении не менее 3-х учителей, работающих по одной и той же специальности или одному циклу предметов.

1.3 Структура МО на местах определяется на основе изучения и анализа профессиональных запросов и потребностей педагогических кадров, уровня их мастерства. МО создаются в самих учреждениях образования.

1.4 План работы школьных МО утверждает председатель методического совета школы.

1.5 Руководителя МО являются мастера педагогического труда, имеющие высшую или первую квалификационную категорию, почетное звание «Заслуженный учитель РФ», награжденные значком «Почетный работник народного образования».

Руководители школьных МО утверждаются приказом директора школы. В приказах оговариваются ежемесячные доплаты за организацию работы МО школы за счет ФДН.

Руководитель МО организует текущее и перспективное планирование, координирует работу по повышению квалификации членов МО, согласовывает свои действия с руководителями образовательного учреждения и городскими методическими службами.

2. Содержание и основные формы работы.

2.1 Содержание работы МО на учебный год определяется планом работы учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками и рекомендациями городских МО. Основные направления работы:

- методическая подготовка учителя к организации образовательного процесса;
- освоение научных идей в области дидактики – классических и современных;
- обществоведческая, культурологическая, психолого-педагогическая подготовка;
- подготовка к воспитательной работе в современных условиях;
- углубление знаний по теории и методике преподавания учебных предметов;

- изучение, обобщение, внедрение в практику работы педагогического опыта и новейших достижений педагогического опыта и новейших достижений педагогической и психологической науки.

2.2 Работа МО строится на основе диагностики, в ходе которой выявляются и изучаются профессиональные потребности работников образования в углублении знаний по дидактике, теории вероятности, психологии, частным методикам.

2.3 В рамках МО могут работать творческие и проблемные группы учителей, школы передового педагогического опыта, авторские школы, школы молодого учителя, школы педагогического мастерства, группы по интересам и др.

2.4 Примерная номенклатура дел МО: план работы, протоколы заседаний, материалы семинаров, практикумов, творческих отчетов, конференций и т.д.

2.5 Основные формы работы МО:

- методические заседания;
- клубы по интересам;
- психолого-педагогические семинары;
- деловые игры;
- семинары-практикумы;
- школы высшего мастерства;
- школы повышения мастерства и др.

Заседания МО могут проходить в форме обмена мнениями, учебно-программной и проблемной лекции, лекции-беседы, дискуссии, семинара, семинара-практикума, практикума по разработке учебной документации, научно-практической конференции, педагогических чтений, смотра-конкурса, профессиональных консультаций, собеседований, творческих отчетов, отчетов по самообразованию и т.д.

К заседаниям готовятся обзоры педагогической литературы, нормативно-правовой документации, продумываются вопросы и литература для самообразовательной работы.

2.6 Количество заседаний МО в год, форма и время проведения определяются планом работы.